

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

নং-৪৩.০০.০০০০.১২৫.২০.০২৪.১৭.২১৬

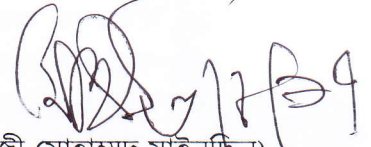
২২ শ্রাবণ ১৪২৪

০৬ আগস্ট ২০১৭

পরিবর্তিত সভার নোটিশ

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ২০১৭-১৮ অর্থবছরের কোয়ার্টার ভিত্তিক বাস্তবায়ন পরিকল্পনা (অনুন্নয়ন ও উন্নয়ন) প্রণয়ন করত: অর্থ বিভাগে প্রেরণের লক্ষ্যে অনুমোদনের জন্য আগামী ০৯-০৮-২০১৭ বুধবার বিকাল ৩-০০ ঘটিকায় এ মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে 'বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটি (বিএমসি)'র অনুষ্ঠিতব্য সভাটি অনিবার্য কারণবশত: আগামী ১০-০৮-২০১৭ বৃহস্পতিবার সকাল ১০-০০ ঘটিকায় অনুষ্ঠিত হবে।

২। অনুষ্ঠেয় সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



(কাজী মোহাম্মদ মাইনুদ্দিন)

সহকারী সচিব (বাজেট)

ফোন: ৯৫৪৬৩৬০

e-mail: as_budget@moca.gov.bd

আলোচ্যসূচি:

- ১। মন্ত্রণালয়ের শাখা/অধিশাখা/দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত ২০১৭-১৮ অর্থবছরের কোয়ার্টার ভিত্তিক বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা (অনুন্নয়ন ও উন্নয়ন) পর্যালোচনা ও অনুমোদন;
- ২। বিবিধ।

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় (দৃঃ আঃ অতিরিক্ত সচিব (বাজেট-১), বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটি'র উক্ত সভায় একজন প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য যথানির্দেশ অনুরোধ করা হলো)।
২. অতিরিক্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
৩. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
৪. অতিরিক্ত সচিব (অধিশাখা-৭ এর তত্ত্বাবধান), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
৫. বিভাগ প্রধান, আর্থ সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃঃ আঃ যুগ্ম-প্রধান, স্কাইসোয়াম উইং- উক্ত সভায় একজন প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য যথানির্দেশ অনুরোধ করা হলো)।
৬. বিভাগ প্রধান, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (উক্ত সভায় একজন প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য যথানির্দেশ অনুরোধ করা হলো)।
৭. মহাপরিচালক, বাংলা একাডেমি, ঢাকা।
৮. মহাপরিচালক, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৯. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, ঢাকা।
১০. মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
১১. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, ঢাকা।
১২. যুগ্মসচিব, প্রশাসন/ উন্নয়ন ও পরিকল্পনা/ অনুষ্ঠান, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

অপর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য:

১৩. পরিচালক, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৪. নির্বাহী পরিচালক, নজরুল ইন্সটিটিউট, ঢাকা।
১৫. রেজিষ্ট্রার, কপিরাইট অফিস, ঢাকা।
১৬. পরিচালক, জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র, ঢাকা।
১৭. পরিচালক, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ।
১৮. উপসচিব, বাজেট ব্যবস্থাপনা/ প্রশাসন/ প্রশাসন-২/ ৩/ অধিশাখা-৪/ অধিশাখা-৭/ সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য/ আইন/ আন্তর্জাতিক সম্পর্ক, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
১৯. উপপ্রধান, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
২০. উপসচিব, বাজেট-২৩, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।
২১. প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
২২. পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাংগামাটি।
২৩. পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, বান্দরবান।
২৪. পরিচালক, কক্সবাজার সাংস্কৃতিক কেন্দ্র, কক্সবাজার।
২৫. পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক একাডেমী, বিরিশিরি, নেত্রকোনা।
২৬. পরিচালক, মণিপুরী ললিতকলা একাডেমী, কমলগঞ্জ, মৌলভী বাজার।
২৭. পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, খাগড়াছড়ি।
২৮. পরিচালক, রাজশাহী বিভাগীয় ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর কালচারাল একাডেমী, রাজশাহী।
২৯. সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব, প্রশাসন-১/অনুষ্ঠান/ ৪/ ৫/ ৬, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
৩০. সিনিয়র সহকারী প্রধান-১/ ২, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
৩১. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
৩২. সংশ্লিষ্ট নথি, গার্ড ফাইল।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপিঃ

১. যুগ্মসচিব, বাজেট-১, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।
২. যুগ্মসচিব/ উপসচিব, নিরাপত্তা-২, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়।
৩. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় (মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৪. সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৫. সিনিয়র সহকারী সচিব, প্রশাসন-১, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় (সভাকক্ষ প্রস্তুত ও ৮০ জনের আপ্যায়নের ব্যবস্থা করার অনুরোধসহ)।
৬. সহকারী প্রোগ্রামার, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইট ও দপ্তর/সংস্থার ই-মেইলে প্রেরণের অনুরোধসহ)।